

Kingdom of Saudi Arabia
Ministry of Higher Education
Salman Bin Abdul Aziz University
College of Applied Medical Sciences



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة سلمان بن عبد العزيز
كلية العلوم الطبية التطبيقية

دليل سنة الامتياز

١- تعريف:

- سنة الامتياز هي ٤٨ أسبوع من التدريب الاكلينيكي/المعملي تبدأ بعد إنهاء الطالب/الطالبة متطلبات التخرج من الكلية.
- تعتبر هذه السنة جزءاً مُكَمِّلاً لدراسة برامج العلوم الطبية التطبيقية ولا يعتبر الطالب/الطالبة مؤهلاً لممارسة المهنة إلا بعد إتمام هذه الفترة.

٢- الأهداف:

- تطبيق و تنمية المعلومات التي تلقاها الطالب/الطالبة أثناء دراسته من خلال التدريب السريري أو المعمل.
- تدريب الطالب/الطالبة على الاستقلالية في العمل والقدرة على اتخاذ القرار والتعامل بكفاءة مهنية عالية.
- تطوير القدرات المهنية لدى الطالب/الطالبة من خلال المشاركة في العمل ضمن كوادر الفريق الطبي المختلفة بوحداث التدريب.
- إكساب الطالب/الطالبة المهارة على أسلوب التعامل الصحيح مع المرضى وذويهم.
- تدريب الطالب/الطالبة على بعض المهارات غير الطبية التي يحتاجها الأخصائي مثل مهارات التواصل، مهارات الإلقاء، بعض المهارات الإدارية وغير ذلك.

- تدريب الطالب/الطالبة على التمتع بأخلاق مهنية عالية أثناء القيام بمهام العمل مع المرضى وكذلك مع أعضاء الفريق الطبي.
- تدريب الطالب/الطالبة على العمل الجماعي واحترام جميع التخصصات الصحية المساندة.

٣- شروط الالتحاق بسنة الامتياز:

- الانتهاء من جميع المقررات الجامعية بنجاح حتى الفصل الدراسي الأخير للبرنامج الأكاديمي بكلية العلوم الطبية التطبيقية بجامعة سلمان بن عبدالعزيز.
- تبدأ فترة الامتياز خلال شهر من إعلان نتيجة الفصل الدراسي الأخير للبرنامج.

٤- الجهات المعتمدة للتدريب أثناء سنة الامتياز:

- يتم التدريب بمستشفيات جامعة سلمان بن عبد العزيز بالخرج حينما يتوفر ذلك، أو يتم التدريب في أحد المستشفيات أو المراكز الطبية المتخصصة أو البحثية الداخلية أو الخارجية المعترف بها.

٥- نظام الإجازات والغياب خلال سنة الامتياز:

- يحق لطالب/طالبة الامتياز التمتع بالإجازات الرسمية لموظفي الدولة في المملكة العربية السعودية.
- يحق لطالب/طالبة الامتياز التمتع بإجازة لمدة خمسة عشر يوماً فقط خلال سنة الامتياز بحد أقصى ثلاثة أيام في أي فترة تدريبية خلال برنامج التدريب.
- يحق لطالب الامتياز التقدم لجهة التدريب بطلب إجازة اضطرارية كحد أقصى خمسة ايام على أن يتم اعتمادها من وحدة التدريب بالمستشفى ووحدة التدريب والامتياز بالكلية قبل التمتع بالاجازة.

٦- آلية حصول الطالب/الطالبة على الإجازة:

- تعبئة النموذج الخاص بطلب إجازة قبل أسبوعين على الأقل من تاريخ بدء الإجازة.
- يجب على طالب/طالبة الامتياز الحصول على موافقة رئيس القسم المباشر أو المشرف على الامتياز في المستشفى على الإجازة وتوقيعه على نموذج طلب إجازة.
- يتم التواصل مابين الطالب/الطالبة ومنسق الامتياز في الكلية بعد حصوله على الموافقة من المستشفى لاعتماد اجازته وتوقيعها من وكيل الكلية للشؤون التعليمية والأكاديمية.

٧- الانقطاع بعد بدء التدريب:

- تتم متابعة الطالب/الطالبة من خلال بيان الحضور الذي يرفع من وحدة التدريب بالمستشفى لإدارة الكلية شهرياً.

- في حالة انقطاع (غياب) الطالب/الطالبة بعذر مقبول مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر يقوم الطالب/الطالبة بإعادة تلك الفترة في نهاية سنة الامتياز.
- إذا انقطع الطالب/الطالبة مدة أكثر من ثلاثة أشهر يجب عليه إعادة فترة الامتياز كاملة، ويجوز لمجلس الكلية في حال الضرورة الاستثناء من ذلك إذا تقدم الطالب/الطالبة بعذر مقبول.
- إذا تجاوزت نسبة غياب الطالب/الطالبة ١٠% في أي فترة من مراحل التدريب بدون عذر ينذر كتابياً من قبل الكلية، وإذا تجاوزت نسبة الغياب ٢٠% فيجب عليه إعادة هذه الفترة بإضافتها إلى المدة المخصصة للتدريب.
- في حالة إيقاف تدريب الطالب/الطالبة من قبل المستشفى بسبب يتعلق بسلوكه أثناء فترة التدريب يتم البحث عن قبول في مستشفى آخر، ولا تحتسب الفترة التي قضاها الطالب/الطالبة في المستشفى السابق ضمن سنة الامتياز.

كلية العلوم الطبية التطبيقية College of Applied Medical Sciences

٨- شروط التحويل خلال سنة الامتياز:

- لا يحق لطالب/الطالبة الأمتياز تغيير مكان أو فترة التدريب إلا بعد موافقة وحدة التدريب والامتياز بالكلية و اعتمادها من وكيل الكلية للشئون التعليمية والأكاديمية بما يتناسب مع الخطة التشغيلية لكل قسم، وعدم الإخلال بعدد طلاب الامتياز في كل قسم.

٩- شروط اجتياز سنة الامتياز:

- استكمال المدة النظامية لسنة الامتياز مع تطبيق ما ذكر في "٥" و "٧" و "٨".
- يشترط لاجتياز سنة الامتياز الحصول على تقدير جيد علي الاقل من مشرف التدريب في كل تخصص و اعتمادها من وحدة التدريب بالمستشفى.
- في حالة عدم اجتياز طالب/طالبة الامتياز للحد الأدنى من التقييم في أي تخصص (رئيسي أو فرعي) يتم إعادة تلك الفترة وذلك بقرار من وحدة التدريب والامتياز بالكلية واعتمادها من وكيل الكلية للشئون التعليمية و الأكاديمية.

١٠- شروط تأجيل سنة الامتياز:

- يسمح بتأجيل بدء سنة الامتياز للطالب/للطالبة بعد استكمالها متطلبات التخرج في حالة تقدمه بعذر مقبول وذلك بحد أقصى ثلاثة أشهر بعد موافقة وحدة التدريب و الامتياز بالكلية واعتمادها من وكيل الكلية للشئون التعليمية و الأكاديمية.
- في حالة عدم البدء في سنة الامتياز لفترة تزيد عن ثلاثة أشهر فلا يجوز للطالب/للطالبة البدء في التدريب إلا بعد موافقة مجلس الكلية و حضور دورة مكثفة بالقسم المعني مدة لا تقل عن ثمان أسابيع.

١١- واجبات طالب الامتياز:

- يلتزم طالب/طالبة الامتياز بالحضور والانصراف في مواعيد العمل الرسمية أو حسب مواعيد كل قسم بما يتناسب مع الخطة التشغيلية لكل قسم في جهة التدريب.

- على طالب/طالبة الامتياز التقيد بأنظمة المستشفيات بما في ذلك العمل في العطلات الرسمية أو خارج أوقات الدوام الرسمي.
- تطبق لائحة تأديب الطلاب بجامعة سلمان بن عبدالعزيز في حق طالب الامتياز الذي يخالف الأنظمة والقوانين المتبعة في وحدات التدريب.

١٢ - حقوق طالب الامتياز:

- توفير الأقسام المختلفة بوحدات التدريب لطالب/طالبة الامتياز حالات متنوعة ضمن التخصص تساهم في إثراء قدراته و مهاراته التدريبية.
- توفير الأقسام المختلفة بوحدات التدريب برامج تعليمية متنوعة أثناء سنة الامتياز، و يمكن أن تدرج ضمن البرامج التعليمية للقسم أو تكون مخصصة لطلاب الامتياز.
- يحظى طالب/طالبة الامتياز من جميع أفراد الفريق الصحي بالاحترام والتقدير الذي تقتضيه الشريعة الإسلامية وأخلاقيات المهنة، وفي حالة تعرضه لأي مضايقات يرفع ذلك إلى وحدة التدريب و الامتياز بالكلية.
- يحق لطالب/طالبة الامتياز الإطلاع على نتائج التقييم الذي حصل عليه في كل قسم، وفي حال الاعتراض على ذلك التقييم يتم رفعه بذلك إلى وحدة التدريب و الامتياز بالكلية.

١٣ - آلية تقييم طلاب الامتياز:

- يخضع طالب/طالبة الامتياز للتقييم من قبل جهة التدريب طبقاً لنموذج التقييم المعتمد من القسم ولا يعدت باي نماذج اخرى للتقييم، كما يجب ان يعتمد نموذج التقييم من قبل جهة التدريب ويتم ارساله في مظروف مغلق باسم سعادة الدكتور/ عميد الكلية.
- على المشرف على تدريب طالب/طالبة الامتياز مناقشة التقييم مع الطالب/الطالبة في نهاية كل فترة تدريبية بشكل إيجابي وبناء وإطلاع على جوانب القوة والضعف في أدائه مع اقتراح الحلول التي تساعده على تحسين مستواه في المستقبل. كما يجب أن يوقع طالب الامتياز على نموذج التقييم بما يثبت مناقشة التقييم معه، ولا يعتبر هذا التوقيع موافقة منه على التقييم بل إثباتاً لمناقشته للتقييم المعد من قبل المشرف علي التدريب.

١٤ - المستندات التي تقدم للالتحاق بسنة الامتياز:

- صورة من السجل الأكاديمي.
- صورة من بطاقة الهوية الوطنية سارية المفعول.
- صورة من البطاقة الجامعية.
- صورة من البطاقة البنكية موضح بها رقم ال أي بان الخاص بالحساب البنكي للطالب/للطالبة.
- تعبئة النماذج المطلوبة والخاصة بالكلية.